Министерство образования
Республики Беларусь
Учреждение образования
«Витебский государственный
технологический университет»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ ректора университета
08.10.2019 № 432

ПОЛОЖЕНИЕ
08.10.2019 № 432
г. Витебск

о конкурсе на получение
внутривузовского стартап-гранта
для молодых ученых УО «ВГТУ»

ГЛАВА 1
.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1 Положение о конкурсе на получение внутривузовского стартап-гранта для молодых ученых УО «ВГТУ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением о Совете молодых ученых УО «Витебский государственный технологический университет».

2. Положение определяет цели, порядок организации и проведения конкурса на получение внутривузовского стартап-гранта для молодых ученых университета и порядок приемки результатов.

3. Целями проведения конкурса на получение внутривузовского стартап-гранта для молодых ученых являются:

- привлечение наиболее способной молодежи университета к инновационной деятельности;
- выявление и содействие развитию лучших стартап проектов, основанных на университетских разработках;
- выполнение «пилотных» научных исследований для определения перспективности дальнейшей работы в выбранном направлении;
- использование инновационного и производственного потенциала резидентов Технопарка ВГТУ;
- коммерциализация результатов научно-технической деятельности.
- повышение качества научных исследований, в т.ч. в рамках выполнения диссертационных работ.

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4. Конкурс на получение внутривузовского стартап-гранта для молодых ученых университета объявляется приказом ректора

университета.

5. На конкурс могут быть представлены коллективные или индивидуальные проекты, подготовленные молодыми учеными.

6. Срок выполнения работ по стартап-гранту - один год.

7. Состав конкурсной комиссии назначается и утверждается приказом ректора университета. Организация и проведение конкурса возлагаются на Совет молодых ученых университета.

8. В установленные приказом ректора сроки проведения конкурса авторами конкурсных стартап проектов подаются Заявки на участие в конкурсе, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения и приложением к нему.

9. Заявки оформляются в 2-х экземплярах и подписываются руководителем проекта. Общий объем материалов заявки не должен превышать 5 страниц машинописного текста (Times New Roman, кегль - 12, межстрочный интервал - одинарный, поля - 2 см со всех сторон). Заявки, не соответствующие условиям участия в конкурсе, а также представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

10. В дополнение к заявке автор(ы) готовят мультимедийную презентацию на 5-6 слайдов, в которой обозначают цели, задачи, научную новизну и научную идею исследования, а также представляют обоснование необходимых расходных материалов .

11. Финансовые средства в Заявке по проекту могут запрашиваться только на расходные материалы в минимальном количестве и только с целью проведения небольшого объема исследований («пилотные» исследования).

12. Заявки, поступившие на конкурс, проходят экспертизу в конкурсной комиссии. Задачами экспертизы являются: оценка научно- технической и практической ценности заявленного проекта, соответствие планируемых результатов объему запрашиваемых финансовых средств, возможность проведения работы в срок, целесообразность ее проведения.

13. Результаты конкурсного отбора утверждаются на заседании научно-технического совета университета.

ГЛАВА 3
ПОРЯДОК ВЫДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ ПО ГРАНТУ

14. Объем финансирования по каждому стартап-гранту определяется исходя из общего объема средств, выделенных на финансирование стартап-грантов, с учетом затрат на расходные материалы, а также иных критериев, устанавливаемых конкурсной комиссией.

15. Заявитель обязан использовать выделенные по стартап-гранту средства для реализации цели и задач, сформулированных в заявке.

ГЛАВА 4
ОТЧЕТНОСТЬ

16. Основным результатом выполнения стартап гранта является коммерциализация результатов научно-технической деятельности.

17. По результатам выполнения проекта оформляются промежуточный (через 6 месяцев после начала выполнения проекта) и заключительный (по истечении одного календарного года) отчеты.

18. Заключительный отчет сопровождается списком опубликованных работ. В публикациях должно быть указано, что работа выполнена при поддержке внутривузовского стартап-гранта для молодых ученых УО «ВГТУ». К заключительному отчету прикладывается разработанная нормативно-техническая документация и акт внедрения в производство.

19. Краткие результаты и основные научные выводы по проекту докладываются по его завершению на заседании научно-технического совета университета.

20. В заключительном отчете обозначается перспектива проведения дальнейших исследований по тематике проекта, формулируются прогнозные предположения о возможности дальнейшей коммерциализации результатов выполнения стартап гранта.

Проректор по научной работе Е.В. Ванкевич

Положение рассмотрено на научно-техническом совете ВГТУ (протокол № 5 от 20 сентября 2019 г.)

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Сведения о Заявителе(ях).

ЗАЯВКА

№ заявки 20_____

на конкурс стартап-грантов
УО «ВГТУ» для молодых ученых

Дата поступления «__»_____20___

Срок выполнения проекта – 202_ год.

Наименование темы	

Руководитель проекта

Ф.И.О. *(полное)*	
Ф.И.О. *(краткое)*	
Дата рождения *(ДД/ММ/ГГГГ)*	
Ученая степень	
Ученое звание	
Должность	
Кафедра, лаборатория	
Телефон служебный *(с кодом города)*	
Телефон мобильный	
E-mail	
Почтовый индекс и домашний адрес	

Соисполнитель проекта

Ф.И.О. *(полное)*	
Дата рождения *(ДД/ММ/ГГГГ)*	
Ученая степень	
Ученое звание	
Должность	
Кафедра, лаборатория	
Телефон служебный *(с кодом города)*	
Телефон мобильный	
E-mail	
Почтовый индекс и домашний адрес	

Сметная стоимость работ (руб.)

Всего	

2. Участие в выполнении научных проектов и грантов

При наличии предыдущего опыта участия в выполнении научных проектов и грантов или оформления заявок на них указывается их тема, срок выполнения

3. Цель проекта –

Задачи:

1.
2.
3.
4.

4. Актуальность выполнения проекта.

Привести общую характеристику и анализ состояния проработанности вопросов по теме проекта, обоснование необходимости выполнения данного проекта.

5. Обоснование новизны проекта.

Отметить уровень новизны научной идеи в сравнении с мировым уровнем либо с республиканским уровнем для исследований, развиваемых только в Республике Беларусь: если идея опубликована авторами ранее, но требует обоснования, то также указывается на это со ссылкой на соответствующую публикацию.

6. Авторская идея и производственная апробация.

Раскрывается суть гипотезы автора, проработанной автором(ами) с научной точки зрения и требующей технической, конструкторско-технологической и организационной подготовки производства.

Раскрывается авторский задел по теме и обосновывается необходимость и возможность его коммерциализации.

7. Структура исследования *(изложить план работ и выделить этапы)*

	Наименование этапа	Сроки	Отчетность
1			Промежуточный отчет
2			Промежуточный отчет
3			Заключительный отчет
4	Коммерциализация проекта		Акт внедрения

8. Иные особенности проекта.

Указываются при наличии дополнительных коммерциализации.

9. **Финансирование проекта:** *указываются затраты на расходные материалы.*

Планируемая смета расходов на материалы (реактивы, наборы и т.п.)

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Сумма, руб.
1			
2			
3			
…			
Итого:			

Предполагаемая стоимость работы на 20___год_____рублей.

Руководитель (автор) проекта

_____/_____

(подпись) (ФИО)